

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FILOMENA CETRULO**
Indirizzo **VIA XXV Aprile, 80**
Telefono **082/1369072**
Fax
E-mail **filomena.cetrulo@scuola.istruzione.it; filomenacetrulo@arubapec.it**
Nazionalità **Italiana**
Data di nascita **13/10/1979**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Data (da – a) **DA OTTOBRE 2006 A GIUGNO 2020 DOCENTE A TEMPO DETERMINATO; DA SETTEMBRE 2020 AD OGGI DOCENTE DI FRANCESE A TEMPO INDETERMINATO. FUNZIONE STRUMENTALE DAL 2022 ERASMUS, ORIENTAMENTO E COORDINATRICE DI CLASSE.**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Dipendente statale**
- Tipo di azienda o settore **Scuola**
- Tipo di impiego **docente**
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data (da – a) **Dal 1999 laurea in interpreti e traduttori, 2014 abilitazione all'insegnamento della lingua francese, 2020 master di I livello in area linguistica per l'insegnamento negli istituti secondari di I e II grado, 2023 abilitazione Tfa sostegno.**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università di Pescara, università degli studi di Foggia, università degli studi Uniecampus, Università degli studi di Foggia. Corsi frequentati su scuola futura pnrr, docente esperto in corso di recupero in lingua francese. Docente esperto in corso Pnrr per l'orientamento e formatore per l'attività tecnica del gruppo di lavoro per il multilinguismo (STEM).**
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Lingue**
- Qualifica conseguita **Interprete e traduttrice**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Pagina 2 - Curriculum vitae di
[COGNOME, nome]

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE, FRANCESE E SPAGNOLO

INGLESE: OTTIMO

FRANCESE: OTTIMO

SPAGNOLO: BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Capacità di lavorare in squadra, di coordinare gruppi di lavoro e di portare a termine gli incarichi in piena autonomia.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

OTTIME CAPACITÀ COMUNICATIVE E PREDISPOSIZIONE AI RAPPORTI INTERPERSONALI CON ORIENTAMENTO ALLA PIENA SODDISFAZIONE DELLE PERSONE CHE MI CIRCONDANO, CAPACITÀ DI GESTIONE DI SITUAZIONI CRITICHE E DI RISOLVERE I PROBLEMI IN COMPLETA AUTONOMIA.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

BUONE CAPACITÀ DI UTILIZZO DEI PRINCIPALI SOFTWARE GESTIONALI, NONCHÉ DEI PRINCIPALI PROGRAMMI UTILIZZATI PER LA NAVIGAZIONE IN INTERNET E DELLA POSTA ELETTRONICA.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

ECDL CORSO DELLA PATENTE EUROPEA ESEGUITO NEL 2013 PRESSO IST. "A. VOLTA" DI FOGGIA (PROGETTO PON RIVOLTO AI DOCENTI)

PATENTE O PATENTI

Patente cat. B

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", (alcolativo, v. Istruzioni)

Firma

Per ulteriori informazioni:
www.cedelop.eu/it/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

Pagina 1 - Curriculum vitae di
[COGNOME, nome]