



Ministero dell'Istruzione e del Merito
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA
ISTITUTO COMPRESIVO STATALE(Mat. - Elem.-Med.)

Via Indipendenza 65 - 71041CARAPELLE (FG)

Codice Fiscale: 90015720718 Codice Meccanografico: FGIC822001

Mail fgic822001@istruzione.it; pec fgic822001@pec.istruzione.it ; tel. 0885799740

OGGETTO: Avviso riapertura reclutamento personale interno per la surroga di Esperto moduli di Orienteering - Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027” – Fondo sociale europeo plus (FSE+). Avviso “Piano Estate” – Prot. AOOGABMI-59369 del 19 aprile 2024 – Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025.

ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-2024-321

Titolo: “Attività motoria e sportiva per il miglioramento della qualità della vita”

CUP: F24D24000790007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, recante “Riforma dell'organizzazione del Governo, a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59”;
- VISTA la legge 10 marzo 2000, n. 62, recante “Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio e all'istruzione”;
- VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull'ordinamento dellavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- VISTA la legge 31 dicembre 2009, n.196, “Legge di contabilità e finanza pubblica”;
- VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- VISTO il regolamento (UE) n. 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+);
- VISTO il regolamento (UE) n. 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;
- VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTA la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2022) 9045 del 1° dicembre 2022, concernente l'approvazione del Programma Nazionale 2021-2027 “Scuola e competenze”, a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito;
- VISTA la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2023) n. 6885 Final del 9 ottobre 2023 che modifica la Decisione C (2022) n. 9045 del 1° dicembre 2022;
- VISTO che il programma nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, con la Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 “Promuovere la parità di accesso e di

completamento di un'istruzione e una formazione inclusive e di qualità, in particolare per i gruppi svantaggiati, dall'educazione e cura della prima infanzia, attraverso l'istruzione e la formazione generale e professionale, fino al livello terziario e all'istruzione e all'apprendimento degli adulti, anche agevolando la mobilità ai fini dell'apprendimento per tutti e l'accessibilità per le persone con disabilità (FSE+)” ricomprende tra i suoi principali ambiti di intervento “l’inclusione e il contrasto alla dispersione scolastica”;

- VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione 11 aprile 2024, n. 72, recante “Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027” in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO l’Avviso Pubblico Prot. AOOGABMI-59369 del 19 aprile 2024 “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025” Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+);
- VISTA la delibera n. 38 del 14/05/2024 del Collegio dei Docenti;
- VISTA la delibera n. 83 del 22/05/2024 del Consiglio di Istituto, di approvazione proposta progettuale del Piano Estate da inserire nel PTOF Scuola;
- VISTA la candidatura n. 3382 del 24/05/2024;
- VISTO il Decreto Direttoriale del MIM n. 21 del 07/06/2024 con allegate graduatorie definitive per regione parte integrante dello stesso decreto;
- VISTO la notaUSR per la Puglia, Prot. n. 34505 del 12/06/2024, recante “Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027” – Fondo sociale europeo plus (FSE+). Avviso “Piano Estate” – Prot. AOOGABMI-59369 del 19 aprile 2024 – Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025. Pubblicazione Decreto-Direttoriale prot.n. R.0000021 del 07-06-2024 e graduatoria definitiva regionale;
- VISTA la nota dell’USR per la Puglia Prot. AOOGABMI. n. 83244 del 12/06/2024 autorizzazione progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6. A.4.A- Interventi di cui al decreto n.72 dell’11/04/2024 del Ministro dell’istruzione e del merito – Avviso Pubblico prot. n. 59369 del 19/4/2024 - Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate).
- VISTI i criteri di selezione e di riparto delle risorse deliberate dal Consiglio di Istituto, delibera n. 91 del 17/06/2024;
- VISTO l’art. n° 15 del Dlgs. 36/2023;
- VISTO l’art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto, n. 89 del 17/06/2024, di assunzione del finanziamento, per € 51.480,00, nel Programma annuale e.f. 2024;
- VISTA l’individuazione del Consiglio di Istituto, del D.S. Pasquale Morea nella figura di Direzione e coordinamento del progetto, delibera n. 90 del 17/06/2024;
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto, n. 91 del 17/06/2024, relativa ai criteri di selezione e di riparto delle risorse;
- VISTA la dipartita del Prof. Mantuano Raffaele, già individuato quale Esperto dei moduli di Orienteering;
- VISTO il Decreto Dirigenziale di riapertura reclutamento personale interno per la surroga di Esperto moduli di Orienteering – Prot. n. 5138 del 23/09/2025;
- RILEVATA la necessità di reclutare personale interno per la surroga di Esperto dei moduli di Orienteering “Piano Estate” – Prot. AOOGABMI-59369 del 19 aprile 2024 – Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025;

INDICE

il seguente avviso avente per oggetto il reclutamento del personale docente interno, di ruolo, appartenente al profilo professionale di:

- Esperto disponibile a svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, attività inerenti le mansioni del proprio profilo professionale e connesse all'attuazione del progetto in oggetto.

Il presente Avviso è rivolto al personale interno dell'Istituto. Qualora sia presente o disponibile nel corpo docente dell'Istituzione Scolastica una professionalità rispondente a quella richiesta, l'Istituzione Scolastica procederà, sulla base della graduatoria, conferendo incarico aggiuntivo, mediante apposita lettera di incarico.

ART. 1 Oggetto dell'avviso

In esecuzione al progetto in intestazione è divulgato avviso pubblico interno per la selezione del personale appartenente al profilo professionale di Esperto.

Riepilogo moduli di progetto:

SOTTOAZIONE	TIPOLOGIA MODULO	TITOLO	Numero Ore	Numero alunni	ESPERTO N.
ESO4.6.A4.A	Educazione motoria	Orienteering	18	20	1
ESO4.6.A4.A	Educazione motoria	Orienteering	18	20	1

Orientativamente i corsi si svolgeranno dal mese di settembre 2025 e termineranno entro novembre 2025, secondo calendarizzazione concordata con l'istituzione scolastica.

L'istanza di partecipazione può essere presentata per entrambi i moduli.

ART. 2 Compiti - ESPERTO

- Partecipare alla selezione degli allievi partecipanti;
- Curare il registro didattico e di presenza;
- Compilare on-line i questionari richiesti per il monitoraggio fisico del progetto, in collaborazione col personale di Segreteria;
- Provvedere all'inserimento on line dei dati richiesti dall'Autorità di Gestione (nominativi corsisti, lezioni svolte, ecc.) insieme con il docente esperto;
- Raccogliere e curare tutto il materiale cartaceo necessario all'espletamento del corso (domande allievi, schede allievi, autorizzazioni genitori, schede di rilevazione, schede di verifica, calendario corso, ecc.);
- Predisporre una lista delle spese di funzionamento e gestione del corso (materiale didattico e di consumo, acquisto di strumenti di costo contenuto strettamente finalizzati alla realizzazione dello specifico progetto, materiale di cancelleria e tutto quanto necessario al buon andamento del corso);
- Informare i componenti del Gruppo Operativo di Piano su eventuali difficoltà o problemi che insorgono nello svolgimento del corso;
- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- Relazionare, a conclusione del progetto, sugli esiti raggiunti (elementi di forza e punti di criticità riscontrati);
- Consegnare agli Uffici di Segreteria preposti tutto il materiale raccolto;
- Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre standard previsto;
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;

- Interfacciarsi con i referenti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- Inserire tutti i dati nella piattaforma;
- Acquisire il consenso al trattamento dei dati degli studenti, attenendosi alla citata nota MIUR 21 settembre 2017, n. 0035916;
- Interfacciarsi con i coordinatori delle classi delle studentesse e studenti coinvolti, per valutare la ricaduta dell'azione formativa;
- Partecipare al GOP.

Art. 3 Requisiti per l'ammissione alla selezione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- Per i docenti interni la professionalità è documentata sia perché il prestatore di lavoro è adibito alle mansioni per le quali è stato assunto o alle mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di inquadramento (art. 52, 1 T.U. pubblico impiego; cfr art. 2103 CC) sia attraverso la presentazione di documentazione idonea ad appurare l'effettivo possesso delle competenze professionali necessarie per lo specifico percorso formativo.
- esperienze professionali pertinenti con il ruolo richiesto;
- corsi di formazione e tutoraggio;
- pubblicazioni.

Moduli	Allievi	Figura Professionale	Titolo di accesso richiesto: <u>requisiti obbligatori per la candidatura</u>
n. 2 Moduli da n. 18 ore c.u.			
Orienteering	Allievi scuola primaria Allievi scuola secondaria	n. 1 Esperto	-Laurea triennale o magistrale inerente alle tematiche oggetto del percorso formativo -Brevetto allenatore o Istruttore

NB: i brevetti da allenatore e istruttore devono essere allegati alla candidatura.

ART. 4 Durata dell'incarico

N. 2 moduli con n. 18 ore residue per modulo, da prestare in orario extra servizio, a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il novembre/2025, salvo eventuali proroghe del progetto e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Il corrispettivo sarà corrisposto dall'Istituto, successivamente all'incasso del finanziamento, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle giornate/ore effettivamente svolte.

ART. 5 Compenso

Le attività retribuite del presente avviso devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio e devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

Costi della formazione:

- Esperto € 70 L.D. / h.;

L'istanza di partecipazione può essere presentate per entrambi i moduli di Orienteering.

ART. 6 Modalità e termini di presentazione delle candidature

Le istanze di partecipazione devono pervenire, **entro le ore 9:00 del 30/09/2025**, a mezzo brevi manu oppure con email peo: fgic822001@istruzione.it, - pec: fgic822001@pec.istruzione.it

ART. 7 Requisiti minimi di accesso e selezione

Il presente Avviso è rivolto al personale docente interno di ruolo dell'Istituto. Qualora sia presente o disponibile nel corpo docente dell'Istituzione Scolastica una professionalità rispondente a quella richiesta, l'Istituzione Scolastica procederà, sulla base della graduatoria, conferendo incarico aggiuntivo, mediante apposita lettera di incarico.

Alla scadenza del termine utile di presentazione, il Dirigente scolastico provvederà alla verifica delle istanze di disponibilità, direttamente o previa la nomina di una commissione tecnica di valutazione. Entro 3 giorni provvederà a stilare le graduatorie provvisorie che saranno pubblicate sul sito dell'istituzione scolastica.

Avverso le graduatorie saranno concessi ulteriori 7 giorni, a far data dalla pubblicazione, per eventuali ricorsi. In assenza di ricorsi o comunque dopo aver espletato le procedure ricorsuali, il Dirigente scolastico provvederà alla pubblicazione delle graduatorie definitive e al decreto di nomina del personale selezionato a cui seguirà lettera di incarico per il personale interno. Nell'eventualità che le candidature siano in numero inferiore alle figure necessarie è facoltà del Dirigente Scolastico riaprire il bando oppure assegnare gli incarichi residuali distribuendoli tra gli aventi titolo, purché in possesso dei requisiti richiesti e della comprovata esperienza e motivazione accertata attraverso colloquio con il D.S.

Nel caso in cui dovessero arrivare istanze in numero uguale o inferiore a quelle richieste, il D.S. provvederà all'assegnazione degli incarichi senza la necessità di attendere i termini per i ricorsi.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

1. Candidato più giovane
2. Sorteggio

ART. 8 Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

ART. 9 Partecipazione

L'interessato sarà invitato a confermare la propria disponibilità al momento della accettazione della lettera di incarico.

ART. 10 Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico prof. Pasquale Morea, con sede in via Indipendenza, 65, presso l'Istituto Comprensivo di Carapelle, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo fgic822001@istruzione.it.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo di Carapelle, è stato individuato nell'avv. Nicola Parisi, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: parisi@actioavvocati.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

ART. 11 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), è nominato Responsabile del Procedimento il DS Prof. Pasquale MOREA.

ART. 12 Pubblicità

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nella sezione del sito dedicata agli avvisi rivolti al personale interno ed esterno, nonché sull'apposito albo amministrazione trasparente: Indirizzo sito della scuola <https://www.iccarapelle.edu.it/>

ART. 13 Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

ART. 14 Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof. Pasquale Morea

Allegati alla presente:

Istanza di candidatura

Allegato A – Schema di autovalutazione esperto