



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE(Mat. - Elem.-Med.)**

Via Indipendenza 65 - 71041CARAPELLE (FG)

Codice Fiscale: 90015720718 - Codice Meccanografico: FGIC822001 - Codice Univoco: UFSLF2

Mail [fgic822001@istruzione.it](mailto:fgic822001@istruzione.it); pec [fgic822001@pec.istruzione.it](mailto:fgic822001@pec.istruzione.it); tel. 0885799740



Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

*Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici” – Avviso pubblico prot. n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.*

**C.N.P.: 13.1.1A-FESR PON-PU-2021-358**

**Titolo: Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici**  
**CUP F29J21006290006**

<b>VISTO</b>	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
<b>VISTO</b>	il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
<b>VISTA</b>	la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
<b>VISTO</b>	che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
<b>VISTA</b>	la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
<b>VISTE</b>	le linee guida dell’autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
<b>VISTI</b>	i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
<b>VISTO</b>	il PON - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU;
<b>VISTA</b>	la Delibera del Consiglio di Istituto n. 13 del 14/01/2022 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2022;
<b>VISTA</b>	la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 7 del 13/12/2021 – verbale n. 1 - con la quale è stata deliberata l’approvazione al progetto;
<b>VISTE</b>	le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell’08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

<b>VISTO</b>	l'avviso pubblico prot. n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole”;
<b>VISTA</b>	la candidatura n.. 1061392;
<b>VISTA</b>	la nota Prot. AOODGEFID\0040055 del 14/10/2021 autorizzazione del progetto;
<b>VISTA</b>	la necessità di individuare un assistente amministrativo per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

## DETERMINA

### **Art. 1 Oggetto**

Di avviare una procedura di selezione comparativa, al solo personale interno di ruolo, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione della seguente figura professionale:

a) **Assistente Amministrativo** per un massimo di n. 5 ore - importo massimo di € 96,21 (omnicomprensivo).

Per l'incarico affidati e per le ore previste il compenso è di 14,50 euro/ora omnicomprensivi lordo dipendente, per le ore effettivamente svolte e risultanti dal registro di presenza.

### **Art. 2 Presentazione domande**

La istanza di disponibilità allegato A, di seguito allegata, deve pervenire, entro le ore 12,00 del 10/02/2022, brevimanu presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica o per e-mail ([fgic822001@istruzione.it](mailto:fgic822001@istruzione.it)).

### **Art. 3 Compiti:**

La figura prescelta dovrà:

1) Assistenti amministrativi:

a) Supportare le figure di progetto nella preparazione della documentazione necessaria allo svolgimento del progetto;

b) Supportare DS e DSGA, nella gestione dei rapporti con i fornitori e nella rendicontazione amministrativa;

c) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico e fotocopie o scansioni in genere.

### **Art. 4 Selezione**

Nel caso di più di una dichiarazioni di disponibilità, le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

### **Art. 5 Partecipazione**

L'interessato sarà invitato a confermare la propria disponibilità al momento della accettazione della lettera di incarico.

### **Art. 6 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il DS Prof. Ranauro Umberto.

### **Art. 7 Pubblicità**

Il presente avviso è pubblicato nella sezione amministrazione trasparente dell'Istituto, sul sito web della scuola.

Il Dirigente Scolastico

Umberto Ranauro

*(firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3, c.2 del D.lgs n. 39/93)*

Al Dirigente Scolastico  
Istituto Comprensivo  
Via Indipendenza n. 65  
71041 CARAPELLE (FG)

Avviso interno per la selezione di figure professionali "ASSISTENTE AMMINISTRATIVO" da impiegare nel progetto: Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" – Avviso pubblico prot. n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

**C.N.P.: 13.1.1A-FESR PON-PU-2021-358**

**Titolo: Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici  
CUP F29J21006290006**

l/la sottoscritto/a .....  
nato/a a ..... Prov. (.....) il .....  
Residente in ..... Via ..... CAP .....  
Codice Fiscale ..... e-mail .....  
telefono ..... cell .....

avendo preso visione del bando relativo alla selezione di un Assistente Amministrativo

**DICHIARA**

**la propria disponibilità a partecipare in qualità di SUPPORTO AMMINISTRATIVO al progetto in oggetto.**

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di essere cittadino .....
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di essere/non essere dipendente di altre amministrazioni;
- di non trovarsi in alcuna posizione d'incompatibilità nel pubblico impiego;
- non essere stato destituito dal pubblico impiego;
- di non essere collegato a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare d'acquisto;
- di non avere procedimenti penali in atto o subite condanne penali a proprio carico;
- di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del D. L.vo 196/2003.

Allegato:

- Copia documento di identità.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successive integrazioni GDPR679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente dichiarazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_