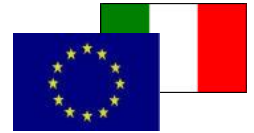




Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE (Mat. - Elem.- Med.)



Via Indipendenza 65 - 71041 CARAPPELLE (FG)
Codice Fiscale: 90015720718 Codice Meccanografico: FGIC822001

Mail fgic822001@istruzione.it; pec fgic822001@pec.istruzione.it ; tel. 0885799740

Regolamento per la gestione del contributo volontario delle famiglie

Allegato al Verbale del Consiglio di Istituto n. 3/2019

Approvato con delibera n. 17 della seduta del Consiglio di Istituto del 29.1.2019

Art. 1 – Motivazione del contributo

Il **contributo annuale** (contributo scolastico) è il contributo che la scuola richiede alle famiglie per garantire gli standard dell'offerta formativa a tutti gli alunni della scuola. Dal punto di vista formale il contributo è *volontario in parte* ma è **necessario alla scuola per continuare ad offrire ai propri alunni i servizi aggiuntivi, il funzionamento dei laboratori, l'offerta didattica complementare, come meglio specificato ai punti successivi.**

Art. 2 – Importo del contributo

Il contributo è formato da due quote indipendenti: la prima, obbligatoria, non fa parte in senso stretto del contributo volontario ed è costituita dall'importo annualmente richiesto per l'assicurazione degli alunni. Essa varia annualmente, in base all'esito della gara di appalto.

Per la quota volontaria propriamente detta non viene stabilito un importo. Il Consiglio di Istituto suggerisce tuttavia che essa non sia inferiore a €15. Non si fissa un massimo.

Il contributo totale è di euro 18,00, per il secondo o terzo iscritto della stessa famiglia è di euro 15,00.

Pertanto:

QUOTA OBBLIGATORIA + QUOTA VOLONTARIA = CONTRIBUTO FAMIGLIE € 18,00

La quota volontaria è detraibile (vedi art. 4): le famiglie possono pertanto decidere liberamente di contribuire con importi più elevati.

Il contributo è previsto per tutti gli alunni di tutte le classi. In caso di più figli frequentanti l'Istituto, anche in ordini scuola diversi, la quota volontaria è richiesta solo una volta (ovviamente la quota assicurativa è da versare per ciascun alunno).

Le risorse raccolte con i contributi volontari delle famiglie saranno indirizzate ad interventi di ampliamento dell'Offerta Formativa, come da nota MIUR n. 312 del 20 marzo 2012.

Art. 3 – Modalità di versamento

Il versamento dovrà essere effettuato, entro il 30 ottobre di ogni anno scolastico, a seguito di apposita comunicazione da parte del Dirigente scolastico, ma preferibilmente in contemporanea alle iscrizioni o riconferma della stessa.

Modalità di pagamento:

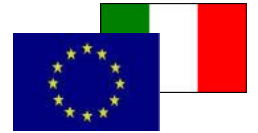
versamento individuale tramite bollettino postale presso Poste Italiane – c/c 18446732, intestato a ISTITUTO COMPRENSIVO “Carapelle”, specificando nella causale **“Contributo volontario Ampliamento Offerta Formativa a.s _____ - nome alunno _____ - p l e s s o _____ - classe _____”**.

Art. 4 – Detrazione fiscale

La quota volontaria del versamento è detraibile fiscalmente, in base alla L. 40/2007, a patto che detto versamento risulti effettuato individualmente tramite bollettino postale e che sia destinato



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE (Mat. - Elem.- Med.)



Via Indipendenza 65 - 71041 CARAPELLE (FG)
Codice Fiscale: 90015720718 Codice Meccanografico: FGIC822001

Mail fgic822001@istruzione.it; pec fgic822001@pec.istruzione.it ; tel. 0885799740

all'ampliamento dell'offerta formativa.

La ricevuta del versamento, con tale dichiarazione, consentirà la detrazione/deduzione nella dichiarazione dei redditi.

Art. 5 – Utilizzo dei fondi

Come specificato all'art. 4, anche per rispettare la detraibilità fiscale, il contributo volontario può essere utilizzato per tre scopi principali:

- ✓ Assicurazione
- ✓ Ampliamento dell'offerta formativa: progetti vari relativi alla didattica curricolare ed extracurricolare (biblioteca di classe, potenziamento linguistico, fotocopie per approfondimenti e verifiche, materiale di cancelleria o specialistico, organizzazione open day, ecc.).

Art. 6 – Ripartizione del contributo e modalità di gestione rendicontazione

L'importo totale della quota volontaria del contributo sarà destinato a tutto l'istituto Comprensivo. La gestione delle somme è demandata al Dirigente Scolastico sulla base delle proposte formulate dai Consigli di classe e interclasse che saranno poi realizzate all'interno della normale attività negoziale.