Ministero dell'Istruzione e del Merito
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE (Mat. - Elem.-Med.)
Via Indipendenza 65 - 71041CARAPELLE (FG)
Codice Fiscale: 90015720718 Codice Meccanografico: FGIC822001
Mail fgic822001@istruzione.it; pec fgic822001@pec.istruzione.it ; tel. 0885799740

OGGETTO: Avviso per il reclutamento di un **DOCENTE DI SOSTEGNO** per **Attività di supporto all'alunno H / non di insegnamento.** - **Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027"** – Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027.

ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-20261017
Titolo: " Percorsi formativi destinati agli alunni dell'Istituto Comprensivo Carapelle"
CUP F74D26002520007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "*Nuove norme in materia di procedimentoamministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*";
VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "*Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche*";
VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, recante "*Riforma dell'organizzazione del Governo, a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59*";
VISTA la legge 10 marzo 2000, n. 62, recante "*Norme per la parità scolastica e disposizioni suldiritto allo studio e all'istruzione*";
VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "*Norme generali sull'ordinamento dellavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";
VISTA la legge 31 dicembre 2009, n.196, "*Legge di contabilità e finanza pubblica*";
VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
VISTO il regolamento (UE) n. 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+);
VISTO il regolamento (UE) n. 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;
VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTA la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2022) 9045 del 1° dicembre 2022, concernente l'approvazione del Programma Nazionale 2021-2027 "Scuola e competenze", a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito;

VISTA la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2023) n. 6885 Final del 9 ottobre 2023 che modifica la Decisione C (2022) n. 9045 del 1° dicembre 2022;

VISTO che il programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", con la Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 "Promuovere la parità di accesso e di completamento di un'istruzione e una formazione inclusive e di qualità, in particolare per i gruppi svantaggiati, dall'educazione e cura della prima infanzia, attraverso l'istruzione e la formazione generale e professionale, fino al livello terziario e all'istruzione e all'apprendimento degli adulti, anche agevolando la mobilità ai fini dell'apprendimento per tutti e l'accessibilità per le persone con disabilità (FSE+)" ricomprende tra i suoi principali ambiti di intervento "l'inclusione e il contrasto alla dispersione scolastica";

VISTO l'Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027, emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 - Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027.

VISTA la formale autorizzazione del MIM, Prot. n. AOOGABMI. n. 152990 del 16/06/2026 del progetto: Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027, € 51.480,00;

VISTA la delibera n. 42 del verbale n.6 del 18/03/2026 del Collegio dei Docenti;

VISTA la delibera n. 182 del 17/06/2026 del Consiglio di Istituto, di approvazione "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027.

VISTA la formale autorizzazione del MIM, Prot. n. AOOGABMI. n. 152990 del 16/06/2026 del progetto: Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025- 2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027, € 51.480,00;

VISTA la candidatura di questo Istituto Scolastico N. 38553 del 03/06/2026;

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2026, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 160 del 11/02/2026;

VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate a valere sul PN "Scuola e competenze" (FSE+ e FESR) 2021-2027 per la realizzazione degli interventi;

VISTI i criteri di selezione e di riparto delle risorse deliberate dal Consiglio di Istituto, delibera n. 91 del 17/06/2024;

VISTO l'art. n° 15 del Dlgs. 36/2023;

VISTO l'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241;

RILEVATA la necessità di procedere all'individuazione di un **DOCENTE DI SOSTEGNO** per **Attività di supporto all'alunno H / non di insegnamento** in modo prioritario, tra il personale interno e solo dopo aver accertata l'impossibilità di disporre di personale interno, procedere con la verifica delle istanze del personale esterno, a supporto del percorso formato che si svolgeranno così come indicato dalla nota MIM Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-20261017 - Titolo: Titolo: " Percorsi formativi destinati agli alunni dell'Istituto Comprensivo Carapelle"- CUP F74D26002520007;

INDICE

il seguente avviso avente per oggetto il reclutamento del personale appartenente al profilo professionale di:

Attività di supporto all'alunno H - DOCENTE DI SOSTEGNO

disponibile a svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, attività inerenti le mansioni del proprio profilo professionale e connesse all'attuazione del progetto in oggetto.

Il presente Avviso è rivolto prioritariamente al personale interno dell'Istituto. Qualora sia presente o disponibile nel corpo docente dell'Istituzione Scolastica una professionalità rispondente a quella richiesta, l'Istituzione Scolastica procederà, sulla base della graduatoria, conferendo incarico aggiuntivo, mediante apposita lettera di incarico.

Qualora sia accertata l'impossibilità di disporre di personale interno, con esito integralmente negativo o con attestazione solo parziale del reperimento delle professionalità richieste si potrà in subordine procedere con le istanze presentate dal Personale esterno (solo per le figure di esperto, tutor e figura aggiuntiva).

Pertanto, l'ordine di priorità è il seguente:

1. candidatura presentata da **personale scolastico interno**;
2. **collaborazione Plurima**, ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007, rivolto al personale di altre Istituzioni Scolastiche, con il quale manifesti l'intenzione di far ricorso a docenti in servizio presso tali istituti. Gli aspiranti dipendenti da altra amministrazione dovranno essere dalla stessa autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione;
3. **contratti di lavoro autonomo**, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.L. 30 marzo 2001, n. 165:
   - istanza di candidatura presentata da personale scolastico dipendente da altre amministrazioni pubbliche;
   - istanza di candidatura presentata da esperti esterni, con comprovata formazione professionale e adeguata esperienza nella gestione di progetti dell'offerta di cui in premessa – con contratto di lavoro autonomo. A tale procedura possono partecipare professionisti autonomi, dipendenti di altre Pubbliche Amministrazioni, docenti appartenenti ad altre Istituzioni Scolastiche, nonché docenti appartenenti all'Istituzione Scolastica richiedente, in possesso delle competenze richieste per lo specifico contenuto del percorso previsto.

ART. 1 Oggetto dell'avviso

In esecuzione al progetto in intestazione è divulgato avviso pubblico interno per la selezione del personale appartenente al profilo professionale di **DOCENTE DI SOSTEGNO** in **Attività di supporto all'alunno H** .

Riepilogo moduli di progetto:

Attività di supporto all'alunno H

DOCENTE DI SOSTEGNO

Sotto-azione	Titolo Modulo	Titolo	Numero Ore	Numero Alunni	Attività di supporto all'alunno H DOCENTE DI SOSTEGNO
ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-20261017	Matematica, scienze e tecnologie	**291094** - Approccio alle materie dell'ambito scientifico matematico – logico (alunni quarte e quinte scuola primaria)	30	1	1

ART. 2 Compiti

L'attività del Docente **di SOSTEGNO** si svolge quale incarico inquadrato come supporto organizzativo e funzionale alla gestione/preparazione dei materiali, senza docenza diretta in aula.

Art. 3 Requisiti per l'ammissione alla selezione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- Per i docenti interni la professionalità è documentata sia perché il prestatore di lavoro è adibito alle mansioni per le quali è stato assunto o alle mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di inquadramento (art. 52, 1 T.U. pubblico impiego; cfr art. 2103 CC) sia attraverso la presentazione di documentazione idonea ad appurate l'effettivo possesso delle competenze professionali necessarie per lo specifico percorso formativo.
- affidamento del servizio di formazione e tutoraggio ad un operatore economico, con incluso eventuale utilizzo delle proprie strutture accreditate e con autorizzazioni a norma di legge, presenti sul territorio scolastico.
- Personale esterno: professionisti autonomi, dipendenti di altre Pubbliche Amministrazioni, docenti appartenenti ad altre strutture Scolastiche, nonché docenti appartenenti all'Istituzione richiedente, in possesso delle competenze richieste per lo specifico contenuto del percorso previsto.
- esperienze professionali pertinenti con il ruolo richiesto;
- corsi di formazione e tutoraggio;
- pubblicazioni.

ART. 4 Durata dell'incarico

I moduli sono di totali 30 ore c.u., da prestare in orario extra servizio, a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/12/2027, salvo eventuali proroghe del progetto e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.
Il corrispettivo sarà corrisposto dall'Istituto, successivamente all'erogazione del finanziamento da parte del Ministero dell'Istruzione e del merito. Il docente dovrà predisporre un timesheet con le presenze effettuate e l'attività svolta.

Per ogni modulo dovrà essere depositata agli atti della scuola una relazione finale firmata dall'esperto e dal tutor con l'indicazione degli obbiettivi raggiunti e delle attività svolte.

ART. 5 Compenso

Le attività retribuite del presente avviso devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio e devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

- **Attività di supporto all'alunno H** / non di insegnamento:19,25 €/ora lordo dipendente.

Si precisa che i costi standard richiedono la co-presenza obbligatoria delle figure formative previste dall'avviso in tutte le ore del percorso formativo. Pertanto, in caso di assenza di una delle figure formative, la scuola dovrà riprogrammare l'incontro oppure provvedere alla sua sostituzione.

ART. 6 Modalità e termini di presentazione delle candidature

Le istanze di partecipazione devono pervenire**, entro le ore 12:00 del 26/11/2026**, a mezzo brevi manu - email peo: fgic822001@istruzione.it, - pec: fgic822001@pec.istruzione.it

ART. 7 Requisiti minimi di accesso e selezione

Il presente Avviso è rivolto prioritariamente al personale interno dell'Istituto. Qualora sia presente o disponibile nel corpo docente dell'Istituzione Scolastica una professionalità rispondente a quella richiesta, l'Istituzione Scolastica procederà, sulla base della graduatoria, conferendo incarico aggiuntivo, mediante apposita lettera di incarico.

Qualora sia accertata l'impossibilità di disporre di personale interno, con esito integralmente negativo o con attestazione solo parziale del reperimento delle professionalità richieste si potrà in subordine procedere con le istanze presentate dal Personale esterno.

Gli incarichi saranno attribuiti in ordine prima al personale interno, in secondo luogo al personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche e per ultimo al personale esterno.

Alla scadenza del termine utile di presentazione, il Dirigente scolastico provvederà alla verifica delle istanze di disponibilità, direttamente o previa la nomina di una commissione tecnica di valutazione. Entro 7 giorni provvederà a stilare le graduatorie provvisorie che saranno pubblicate sul sito dell'istituzione scolastica.

Avverso le graduatorie saranno concessi ulteriori 15 giorni, a far data dalla pubblicazione, per eventuali ricorsi. In assenza di ricorsi o comunque dopo aver espletato le procedure ricorsuali, il Dirigente scolastico provvederà alla pubblicazione delle graduatorie definitive e al decreto di nomina del personale selezionato a cui seguirà lettera di incarico per il personale interno/collaborazioni plurime – contratti di lavoro autonomo per personale esterno – acquisto di servizio di formazione e tutoraggio per il soggetto giuridico.

Nell'eventualità che le candidature siano in numero inferiore alle figure necessarie è facoltà del Dirigente Scolastico riaprire il bando oppure assegnare gli incarichi residuali distribuendoli tra gli aventi titolo, purché in possesso dei requisiti richiesti e della comprovata esperienza e motivazione accertata attraverso colloquio con il D.S.

In tal caso il D.S. provvederà all'assegnazione degli incarichi senza la necessità di attendere i termini per i ricorsi.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

1. Candidato più giovane
2. Sorteggio

ART. 8 Criteri di selezione

Il titolo di accesso è l'abilitazione all'insegnamento sul sostegno della scuola primaria.

La graduatoria sarà effettuata sulla base dell'anzianità di servizio.

Ai fini dell'anzianità di servizio sarà considerato solo il servizio di ruolo e sarà assegnato un punto per ogni anno di servizio.

ART. 9 Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

ART. 10 Partecipazione

L'interessato sarà invitato a confermare la propria disponibilità al momento della accettazione della lettera di incarico.

ART. 11 Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico prof. Pasquale Morea, con sede in via Indipendenza, 65, presso l'Istituto Comprensivo di Carapelle, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo fgic822001@istruzione.it.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo di Carapelle, è stato individuato nell'avv. Nicola Parisi, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: parisi@actioavvocati.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-*ter* del d.lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento
Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.
Destinatari del trattamento
Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.
Conservazione dei Dati
I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.
Diritti degli interessati
Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.
Diritto di reclamo
Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.
Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi
I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.
Processo decisionale automatizzato
Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

ART. 12 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), è nominato Responsabile del Procedimento il DS Prof. Pasquale MOREA.

ART. 13 Pubblicità

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nella sezione del sito dedicata agli avvisi rivolti al personale interno ed esterno, nonché sull'apposito albo amministrazione trasparente: Indirizzo sito della scuola https://www.iccarapelle.edu.it/

ART. 14 Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

ART. 15 Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof. Pasquale Morea
Firmato Digitalmente

Allegati alla presente:
Allegato A – Istanza di disponibilita'alla candidatura, con i relativi allegati:

- Copia documento di identità, firmato in calce;
- Copia Curriculum Vitae completo, firmato in calce;
- Copia Curriculum Vitae pubblicabile sul sito istituzionale come previsto dalla norma (epurato dei dati personali);
- Firma del modulo di Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità e di conflitto di interessi.

Allegato A -ISTANZA DI DISPONIBILITA'

Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo
Via Indipendenza n. 65
71041 CARAPELLE (FG)

Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027" – Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – c.d. Piano Estate 2026-2027.

ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-20261017

Titolo: " Percorsi formativi destinati agli alunni dell'Istituto Comprensivo Carapelle"

CUP F74D26002520007

l/la sottoscritto/a ……

nato/a a …… Prov. (……) il ……

Residente in …… Via …… CAP ……

Codice Fiscale …… e-mail ……..

cell ……..

☐ Legale rappresentante della …… con sede a ……

in via …… C.F. …… P.Iva …… e

mail pec …… e mail peo ……

☐ personale scolastico interno, nella propria funzione di docente di _____

avendo preso visione del bando relativo alla selezione di docente di sostegno

DICHIARA

la propria disponibilità a partecipare al progetto in oggetto nella seguente figura professionale:

☐ ***Docente di sostegno*** **interno**

TITOLO	***Docente di sostegno***
Approccio alle materie dell'ambito scientifico matematico - logico	

Ai fini della valutazione dichiara:

[ ] di essere in possesso dell'abilitazione all'insegnamento di sostegno per la scuola primaria

[ ] di essere di ruolo dal _____

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

• di essere cittadino ……;
• di essere in godimento dei diritti politici;
• di essere/non essere dipendente di altre amministrazioni;
• di non trovarsi in alcuna posizione d'incompatibilità nel pubblico impiego;
• non essere stato destituito dal pubblico impiego;
• di non essere collegato a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare d'acquisto;
• di non avere procedimenti penali in atto o subito condanne penali a proprio carico;
• di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del D. L.vo 196/2003.

Allegato:

- Copia documento di identità, firmato in calce;
- Copia Curriculum Vitae completo, firmato in calce;
- Copia Curriculum Vitae pubblicabile sul sito istituzionale come previsto dalla norma (epurato dei dati personali)
- Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità e di conflitto di interessi

Data _____ Firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successive integrazioni GDPR679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente dichiarazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ Firma _____

Ministero dell'Istruzione e del Merito
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE(Mat. - Elem.-Med.)
Via Indipendenza 65 – 71041 - CARAPELLE (FG)
Codice Fiscale: 90015720718 Codice Meccanografico: FGIC822001
Mail fgic822001@istruzione.it; pec fgic822001@pec.istruzione.it ; tel. 0885799740

DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITÀ E DI CONFLITTO DI INTERESSI

(resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

La/il sottoscritta/o _____ nata/o a _____ il _____ e residente a _____ in Via _____ n. _____, Codice Fiscale _____,P.Iva _____ in qualità di _____ nell'ambito del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025-2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027. - *ESO4.6.A4.A-FSEPN-PU-20261017 - Titolo: " Percorsi formativi destinati agli alunni dell'Istituto Comprensivo Carapelle" - CUP F74D26002520007*

CONSAPEVOLE

che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

i. di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
ii. di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
iii. che l'esercizio dell'incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
iv. di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
v. di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;

vi. di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;

vii. di essere stato informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Carapelle _____

IL DICHIARANTE

_____

Firmato da:
MOREA PASQUALE
Codice fiscale: MROPQL66A02D643E
19/11/2026 10:39:57

Allegato:

- *copia firmata del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.*