



Ministero dell'Istruzione e del Merito
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE (Mat. - Elem.-Med.)

Via Indipendenza 65 - 71041CARAPELLE (FG)

Codice Fiscale: 90015720718 Codice Meccanografico: FGIC822001

Mail fgic822001@istruzione.it; pec fgic822001@pec.istruzione.it; tel. 0885799740

OGGETTO: Avviso reclutamento figure professionali di Tutor, Esperto, Figura aggiuntiva tra il personale interno (prioritariamente) ed esterno (secondariamente) e **Referente per la Valutazione** (solo interno) - Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027" – Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 175 del 9 settembre 2025, Avviso 53338 del 09/03/2026 – Agenda Sud a.s. 2025-2026 e 2026-2027.

Titolo: "Progetto di inclusione e contrasto della dispersione scolastica e consolidamento delle competenze disciplinari e di cittadinanza nell'IC Carapelle"

ESO4.6.A1.B-FSEPNPU-2026-561

CUP F24D25002770007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, recante "Riforma dell'organizzazione del Governo, a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59";
- VISTA la legge 10 marzo 2000, n. 62, recante "Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio e all'istruzione";
- VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- VISTA la legge 31 dicembre 2009, n.196, "Legge di contabilità e finanza pubblica";
- VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
- VISTO il regolamento (UE) n. 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+);
- VISTO il regolamento (UE) n. 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;
- VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTA la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2022) 9045 del 1° dicembre 2022, concernente l'approvazione del Programma Nazionale 2021-2027 "Scuola e competenze", a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito;
- VISTA la decisione di esecuzione della Commissione europea C (2023) n. 6885 del 9 ottobre 2023 che modifica la Decisione C (2022) n. 9045 del 1° dicembre 2022;

VISTO che il programma nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, con la Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 “Promuovere la parità di accesso e di completamento di un'istruzione e una formazione inclusive e di qualità, in particolare per i gruppi svantaggiati, dall'educazione e cura della prima infanzia, attraverso l'istruzione e la formazione generale e professionale, fino al livello terziario e all'istruzione e all'apprendimento degli adulti, anche agevolando la mobilità ai fini dell'apprendimento per tutti e l'accessibilità per le persone con disabilità (FSE+)” ricomprende tra i suoi principali ambiti di intervento “l'inclusione e il contrasto alla dispersione scolastica”;

VISTO l'Avviso pubblico 53338 del 09/03/2026 – Agenda Sud a.s. 2025-2026 e 2026-2027, emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027.

VISTA la delibera n. 41 del verbale n.6 del 18/03/2026 del Collegio dei Docenti;

VISTA la delibera N.145 del 10/11/2025 del Consiglio di Istituto, di approvazione Agenda Sud a.s. 2025-2026 e 2026-2027, emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027.

VISTA la formale autorizzazione del MIM, Prot. AOOGABMI. n. 0101977.04-05-2026 del progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 175 del 9 settembre 2025, Avviso 53338 del 09/03/2026 – Agenda Sud a.s. 2025-2026 e 2026-2027, € 119.880,00.

VISTA la candidatura di questo Istituto Scolastico N. 23940 del 09/03/2026 FSE+, Agenda SUD a.s. 2025-2026 e 2026-2027.

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2026, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 160 del 11/02/2026;

VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate a valere sul PN “Scuola e competenze” (FSE+ e FESR) 2021-2027 per la realizzazione degli interventi;

VISTI i criteri di selezione e di riparto delle risorse deliberate dal Consiglio di Istituto, delibera n. 91 del 17/06/2024;

VISTO l'art. n° 15 del Dlgs. 36/2023;

VISTO l'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTO il Decreto Dirigenziale di reclutamento figure professionali di Tutor, Esperto e figura aggiuntiva tra il personale interno (prioritariamente) ed esterno (secondariamente), Prot. 6145/U del 05/11/2025;

RILEVATA la necessità di procedere all'individuazione delle figure professionali di Tutor, Esperto, Figura aggiuntiva, in modo prioritario, tra il personale interno e solo dopo aver accertata l'impossibilità di disporre di personale interno, procedere con la verifica delle istanze del personale esterno, e Referente per la Valutazione (solo interno) a supporto dei percorsi formativi che si svolgeranno così come indicato dalla nota MIM Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 175 del 9 settembre 2025, Avviso 53338 del 09/03/2026 – Agenda Sud a.s. 2025-2026 e 2026-2027. ESO4.6.A1.B-FSEPNPU-2026-561 - Titolo: “Progetto di inclusione e contrasto della dispersione scolastica e consolidamento delle competenze disciplinari e di cittadinanza nell'IC Carapelle” - CUP F24D25002770007;

INDICE

il seguente avviso avente per oggetto il reclutamento del personale appartenente ai profili professionali di:

- **Tutor**
- **Esperto**
- **Figura aggiuntiva**
- **Referente per la Valutazione**

disponibile a svolgere, in aggiunta al proprio orario di servizio, attività inerenti le mansioni del proprio profilo professionale e connesse all'attuazione del progetto in oggetto.

Il presente Avviso è rivolto prioritariamente al personale interno dell'Istituto. Qualora sia presente o disponibile nel corpo docente dell'Istituzione Scolastica una professionalità rispondente a quella richiesta, l'Istituzione Scolastica procederà, sulla base della graduatoria, conferendo incarico aggiuntivo, mediante apposita lettera di incarico.

Qualora sia accertata l'impossibilità di disporre di personale interno, con esito integralmente negativo o con attestazione solo parziale del reperimento delle professionalità richieste si potrà in subordine procedere con le istanze presentate dal Personale esterno (solo per le figure di esperto, tutor e figura aggiuntiva).

Per la figura del referente per la valutazione la selezione è rivolta esclusivamente al personale in servizio nell'Istituto Comprensivo Carapelle.

Pertanto, l'ordine di priorità è il seguente:

1. candidatura presentata da **personale scolastico interno**;
2. **collaborazione Plurima**, ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007, rivolto al personale di altre Istituzioni Scolastiche, con il quale manifesti l'intenzione di far ricorso a docenti in servizio presso tali istituti. Gli aspiranti dipendenti da altra amministrazione dovranno essere dalla stessa autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione;
3. **contratti di lavoro autonomo**, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.L. 30 marzo 2001, n. 165:
 - istanza di candidatura presentata da personale scolastico dipendente da altre amministrazioni pubbliche;
 - istanza di candidatura presentata da esperti esterni, con comprovata formazione professionale e adeguata esperienza nella gestione di progetti dell'offerta di cui in premessa – con contratto di lavoro autonomo. A tale procedura possono partecipare professionisti autonomi, dipendenti di altre Pubbliche Amministrazioni, docenti appartenenti ad altre Istituzioni Scolastiche, nonché docenti appartenenti all'Istituzione Scolastica richiedente, in possesso delle competenze richieste per lo specifico contenuto del percorso previsto.

ART. 1 Oggetto dell'avviso

In esecuzione al progetto in intestazione è divulgato avviso pubblico interno per la selezione del personale appartenente ai profili professionali di **Tutor_Esperti_Figura Aggiuntiva_Referente per la Valutazione**.

Riepilogo moduli di progetto:

TUTOR_ESPERTI_FIGURA AGGIUNTIVA_REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

Sotto-azione	Titolo Modulo	Titolo	Numero Ore	Numero Alunni	Esperti n.	Tutor n.	Figura aggiuntiva	Referente per la Valutazione
ESO4.6.A1.B-FSEPNPU-2026-561	MATEMATICA	162345 - Percorsi per le competenze di matematica e trasversali (alunni secondaria di I grado)	30	20	1	1	1	1
ESO4.6.A1.B-FSEPNPU-2026-561	LINGUA MADRE (ITALIANO L1)	162325 - Percorsi per il consolidamento delle competenze di italiano L1(alunni secondaria I grado)	30	20	1	1	1	1
ESO4.6.A1.B-FSEPNPU-2026-561	LINGUA STRANIERA PER GLI ALLIEVI DELLA SECONDARIA DI I GRADO	162357 - Percorsi di potenziamento delle competenze di inglese e trasversali (alunni della secondaria di I grado)	30	20	1	1	1	1
ESO4.6.A1.B-FSEPNPU-2026-561	ITALIANO PER STRANIERI (L2)	162371 - Percorsi di recupero e alfabetizzazione delle competenze di italiano per alunni/e stranieri(alunni secondaria I grado)	30	20	1	1	1	1
ESO4.6.A1.B-FSEPNPU-2026-561	MATEMATICA	162349 - Percorsi per il recupero e potenziamento delle competenze di matematica (alunni scuola primaria)	30	20	1	1	1	1

ESO4.6.A1.B-FSEPNPU-2026-561	ITALIANO PER STRANIERI (L2)	162377 - Percorsi per l'alfabetizzazione di italiano per alunni stranieri (alunni scuola primaria)	30	20	1	1	1	1
ESO4.6.A1.B-FSEPNPU-2026-561	LINGUA INGLESE PER GLI ALLIEVI SCUOLA PRIMARIA	162366 - Percorsi per il recupero e potenziamento delle competenze di inglese (alunni scuola primaria)	30	20	1	1	1	1
ESO4.6.A1.B-FSEPNPU-2026-561	LINGUA MADRE (ITALIANO L1)	162337 - Percorsi per il potenziamento delle competenze di italiano e trasversali (alunni scuola primaria)	30	20	1	1	1	1

L'istanza di partecipazione può essere presentata per 1 modulo.

ART. 2 Compiti

Il Docente **ESPERTO** è incaricato di realizzare le seguenti attività:

- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Svolge l'incarico secondo il calendario predisposto
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
- Condividere periodicamente con il Team e con il Dirigente scolastico i risultati raggiunti
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Redigere relazione periodica concordata con il Team
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno

Il Docente **TUTOR** è incaricato di realizzare le seguenti attività:

- facilitare i processi di apprendimento dei discenti
- collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività
- svolgere compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e di collegamento generale con i percorsi didattici curriculari
- partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli alunni/e
- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione
- accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo
- segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo
- partecipare alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano
- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso
- registrare le anagrafiche
- inserire la programmazione giornaliera delle attività
- concordare l'orario con gli esperti
- provvedere alla gestione della classe
- descrivere e documenta i prodotti dell'intervento

- inserire un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto

La **FIGURA AGGIUNTIVA** (psicologo o mediatore linguistico) deve:

- Supporto all'apprendimento: Facilitare i processi di apprendimento degli studenti e fornire un supporto personalizzato.
- Collaborazione: Lavorare a stretto contatto con esperti, tutor e docenti per la realizzazione delle attività.
- Gestione dati e documentazione: Inserire e aggiornare i dati richiesti nella piattaforma di monitoraggio, registrare le ore di attività e preparare la documentazione necessaria per la chiusura del progetto.
- Monitoraggio e reportistica: Monitorare l'andamento del progetto, segnalare eventuali problematiche e contribuire alla stesura delle relazioni finali.
- Supporto amministrativo e gestionale: Collaborare con il Dirigente Scolastico (DS) e il DSGA per la gestione delle piattaforme, la rendicontazione e la certificazione della spesa.

IL REFERENTE PER LA VALUTAZIONE deve:

- Il referente per la valutazione avrà la funzione di coordinare le attività valutative riguardanti l'intero Piano della scuola, con il compito di verificare, sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma. In merito alla specificità dei compiti assegnati a tale figura, si può ipotizzare la seguente articolazione;
- Supportare il Dirigente Scolastico nella gestione della piattaforma PN2127;
- Partecipare alle azioni di progettazione dell'istituto in qualità di osservatori delle strategie e delle azioni del Piano, nonché delle variabili che intervengono nell'attuazione dello stesso;
- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere didattico – organizzativo;
- Coordinare le azioni di monitoraggio e valutazione del Piano;
- Documentare il progetto in fase iniziale, in itinere delle attività di monitoraggio e valutazione, curando in progressi, l'aggiornamento dei dati di concerto con tutor ed esperti di ciascun modulo;
- Organizzare le azioni di monitoraggio e valutazione;
- Definire una tempistica attraverso la calendarizzazione delle attività;
- Curare la scelta degli strumenti e supervisionare l'utilizzo degli stessi;
- Redigere la relazione finale.
- Tutte le attività di formazione devono sempre prevedere momenti di valutazione formativa e sommativa, finalizzati a:
 - verificare le competenze in ingresso dei discenti;
 - accompagnare e sostenere i processi di apprendimento;
 - promuovere la consapevolezza dell'acquisizione di quanto trattato nel corso;
 - riconoscere in modo obiettivo i progressi compiuti;
 - restituire un giudizio complessivo sulla loro partecipazione e sui livelli raggiunti;
 - assicurare l'integrazione dei risultati e delle competenze acquisite nel percorso curriculare.

Art. 3 Requisiti per l'ammissione alla selezione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- Per i docenti interni la professionalità è documentata sia perché il prestatore di lavoro è adibito alle mansioni per le quali è stato assunto o alle mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di inquadramento (art. 52, 1 T.U. pubblico impiego; cfr art. 2103 CC) sia attraverso la presentazione di documentazione idonea ad appurare l'effettivo possesso delle competenze professionali necessarie per lo specifico percorso formativo.
- affidamento del servizio di formazione e tutoraggio ad un operatore economico, con incluso eventuale utilizzo delle proprie strutture accreditate e con autorizzazioni a norma di legge, presenti sul territorio scolastico.

- Personale esterno: professionisti autonomi, dipendenti di altre Pubbliche Amministrazioni, docenti appartenenti ad altre strutture Scolastiche, nonché docenti appartenenti all'Istituzione richiedente, in possesso delle competenze richieste per lo specifico contenuto del percorso previsto.
- esperienze professionali pertinenti con il ruolo richiesto;
- corsi di formazione e tutoraggio;
- pubblicazioni.

ART. 4 Durata dell'incarico

I moduli sono di totali 30 ore c.u., da prestare in orario extra servizio, a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/12/2027, salvo eventuali proroghe del progetto e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Il corrispettivo sarà corrisposto dall'Istituto, successivamente all'erogazione del finanziamento da parte del Ministero dell'Istruzione e del merito, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle giornate/ore effettivamente svolte.

Per ogni modulo dovrà essere depositata agli atti della scuola una relazione finale firmata dall'esperto e dal tutor con l'indicazione degli obiettivi raggiunti e delle attività svolte.

ART. 5 Compenso

Le attività retribuite del presente avviso devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio e devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

Costi della formazione lordo stato (comprensivo di tutti gli oneri fiscali, previdenziali e assistenziali) :

- Esperto € 70/h
- Tutor € 30 /h
- Figura aggiuntiva: l'importo del rimborso per la voce opzionale della Figura aggiuntiva si calcola moltiplicando il costo orario standard di € 30,00 lordo stato per il numero di alunni inseriti in candidatura;

Costo referente per la valutazione

- Referente per la Valutazione € 19,25 lordo dipendente.

- **Per le figure di tutor ed esperto sarà possibile ottenere incarico per un solo modulo di attività, sia per gli interni che per gli esterni mentre per la figura aggiuntiva è possibile accedere ad un max di n. 3 moduli.**

Si precisa che i costi standard richiedono la co-presenza obbligatoria delle figure formative previste dall'avviso in tutte le ore del percorso formativo. Pertanto, in caso di assenza di una delle figure formative, la scuola dovrà riprogrammare l'incontro oppure provvedere alla sua sostituzione.

ART. 6 Modalità e termini di presentazione delle candidature

Le istanze di partecipazione devono pervenire, **entro le ore 12:00 del 10/10/2026**, a mezzo brevi manu - email peo: fgic822001@istruzione.it, - pec: fgic822001@pec.istruzione.it

ART. 7 Requisiti minimi di accesso e selezione

Il presente Avviso è rivolto prioritariamente al personale interno dell'Istituto. Qualora sia presente o disponibile nel corpo docente dell'Istituzione Scolastica una professionalità rispondente a quella richiesta, l'Istituzione Scolastica procederà, sulla base della graduatoria, conferendo incarico aggiuntivo, mediante apposita lettera di incarico.

Qualora sia accertata l'impossibilità di disporre di personale interno, con esito integralmente negativo o con attestazione solo parziale del reperimento delle professionalità richieste si potrà in subordine procedere con le istanze presentate dal Personale esterno.

Per esperti, tutor, figura aggiuntiva saranno redatte tre distinte graduatorie, una per il personale interno all'istituto, una per il personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche e una per il personale esterno o in servizio presso altre amministrazioni pubbliche.

Gli incarichi saranno attribuiti in ordine prima al personale interno, in secondo luogo al personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche e per ultimo al personale esterno.

Per la figura aggiuntiva è richiesta la figura dello psicologo e del mediatore linguistico.

Alla scadenza del termine utile di presentazione, il Dirigente scolastico provvederà alla verifica delle istanze di disponibilità, direttamente o previa la nomina di una commissione tecnica di valutazione. Entro 7 giorni provvederà a stilare le graduatorie provvisorie che saranno pubblicate sul sito dell'istituzione scolastica.

Avverso le graduatorie saranno concessi ulteriori 15 giorni, a far data dalla pubblicazione, per eventuali ricorsi. In assenza di ricorsi o comunque dopo aver espletato le procedure ricorsuali, il Dirigente scolastico provvederà alla pubblicazione delle graduatorie definitive e al decreto di nomina del personale selezionato a cui seguirà lettera di incarico per il personale interno/collaborazioni plurime – contratti di lavoro autonomo per personale esterno – acquisto di servizio di formazione e tutoraggio per il soggetto giuridico.

Nell'eventualità che le candidature siano in numero inferiore alle figure necessarie è facoltà del Dirigente Scolastico riaprire il bando oppure assegnare gli incarichi residuali distribuendoli tra gli aventi titolo, purché in possesso dei requisiti richiesti e della comprovata esperienza e motivazione accertata attraverso colloquio con il D.S.

In tal caso il D.S. provvederà all'assegnazione degli incarichi senza la necessità di attendere i termini per i ricorsi.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

1. Candidato più giovane
2. Sorteggio

ART. 8 Criteri di selezione

I criteri di selezione di selezione sono quelli indicati negli allegati B per le diverse figure di esperto, tutor, figura aggiuntiva e referente per la valutazione.

ART. 9 Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

ART. 10 Partecipazione

L'interessato sarà invitato a confermare la propria disponibilità al momento della accettazione della lettera di incarico.

ART. 11 Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico prof. Pasquale Morea, con sede in via Indipendenza, 65, presso l'Istituto Comprensivo di Carapelle, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo fgic822001@istruzione.it.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo di Carapelle, è stato individuato nell'avv. Nicola Parisi, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: parisi@actioavvocati.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

ART. 12 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), è nominato Responsabile del Procedimento il DS Prof. Pasquale MOREA.

ART. 13 Pubblicità

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nella sezione del sito dedicata agli avvisi rivolti al personale interno ed esterno, nonché sull'apposito albo amministrazione trasparente: Indirizzo sito della scuola <https://www.iccarapelle.edu.it/>

ART. 14 Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

ART. 15 Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

prof. Pasquale Morea

Firmato Digitalmente

Allegati alla presente:

Allegato A – Istanza di disponibilità alla candidatura, con i relativi allegati:

- Copia documento di identità, firmato in calce;
- Copia Curriculum Vitae completo, firmato in calce;
- Copia Curriculum Vitae pubblicabile sul sito istituzionale come previsto dalla norma (epurato dei dati personali);
- Firma del modulo di Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità e di conflitto di interessi.

Allegato B – Schema di autovalutazione Tutor-Esperto - soggetto giuridico - figura aggiuntiva: mediatore linguistico e psicologo – Referente per la Valutazione

- copia dei giustificativi di studio/culturali/professionali con l'indicazione del "NUMERO RIF.", per una più facile identificazione.

Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo
Via Indipendenza n. 65
71041 CARAPELLE (FG)

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 175 del 9 settembre 2025, Avviso 53338 del 09/03/2026 – Agenda Sud a.s. 2025-2026 e 2026-2027.

ESO4.6.A1.B-FSEPNPU-2026-561

Titolo: “Progetto di inclusione e contrasto della dispersione scolastica e consolidamento delle competenze disciplinari e di cittadinanza nell'IC Carapelle”
CUP F24D25002770007

I/la sottoscritto/a

nato/a a Prov. (.....) il

Residente in Via CAP

Codice Fiscale e-mail

cell

☐ Legale rappresentante della con sede a

in via C.F. P.Iva e

mail pec e mail peo

☐ personale scolastico interno, nella propria funzione di docente di

☐ personale esterno presso altra P.A./esperti esterni

avendo preso visione del bando relativo alla selezione di personale Esperto/Tutor/Figura Aggiuntiva

DICHIARA

la propria disponibilità a partecipare al progetto in oggetto nella seguente figura professionale:

☐ Tutor interno ☐ Tutor esterno ☐ Figura aggiuntiva interna ☐ Referente per la Valutazione interno

☐ Esperto interno ☐ Esperto esterno ☐ Figura aggiuntiva esterna

Sotto-azione	Titolo Modulo	Titolo	Numero Ore	Numero Alunni	Esperti n.	Tutor n.	Figura aggiuntiva	Referente per la Valutazione
ESO4.6.A1.B-FSEPNPU-2026-561	MATEMATICA	162345 - Percorsi per le competenze di matematica e trasversali (alunni secondaria di I grado)	30	20				
ESO4.6.A1.B-FSEPNPU-2026-561	LINGUA MADRE (ITALIANO L1)	162325 - Percorsi per il consolidamento delle competenze di italiano L1(alunni secondaria I grado)	30	20				
ESO4.6.A1.B-FSEPNPU-2026-561	LINGUA STRANIERA PER GLI ALLIEVI DELLA SECONDARIA DI I GRADO	162357 - Percorsi di potenziamento delle competenze di inglese e trasversali (alunni della secondaria di I grado)	30	20				
ESO4.6.A1.B-FSEPNPU-2026-561	ITALIANO PER STRANIERI (L2)	162371 - Percorsi di recupero e alfabetizzazione delle competenze di italiano pe alunni/e stranieri(alunni secondaria I grado)	30	20				
ESO4.6.A1.B-FSEPNPU-2026-561	MATEMATICA	162349 - Percorsi per il recupero e potenziamento delle competenze di matematica (alunni scuola primaria)	30	20				
ESO4.6.A1.B-FSEPNPU-2026-561	ITALIANO PER STRANIERI (L2)	162377 - Percorsi per l'alfabetizzazione di italiano per alunni stranieri (alunni scuola primaria)	30	20				
ESO4.6.A1.B-FSEPNPU-2026-561	LINGUA INGLESE PER GLI ALLIEVI SCUOLA PRIMARIA	162366 - Percorsi per il recupero e potenziamento delle competenze di inglese (alunni scuola primaria)	30	20				
ESO4.6.A1.B-FSEPNPU-2026-561	LINGUA MADRE (ITALIANO L1)	162337 - Percorsi per il potenziamento delle competenze di italiano e trasversali (alunni scuola primaria)	30	20				

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di essere cittadino;
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di essere/non essere dipendente di altre amministrazioni;
- di non trovarsi in alcuna posizione d'incompatibilità nel pubblico impiego;
- non essere stato destituito dal pubblico impiego;
- di non essere collegato a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare d'acquisto;
- di non avere procedimenti penali in atto o subito condanne penali a proprio carico;
- di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del D. L.vo 196/2003.

Allegato:

- Copia documento di identità, firmato in calce;
- Allegato B: Esperto – Tutor - Figura aggiuntiva e Referente per la Valutazione, con relativi allegati;

- Copia Curriculum Vitae completo, firmato in calce;
- Copia Curriculum Vitae pubblicabile sul sito istituzionale come previsto dalla norma (epurato dei dati personali)
- Firma del modulo informativa Privacy
- Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità e di conflitto di interessi

Data _____

Firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successive integrazioni GDPR679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente dichiarazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____

Firma _____



Ministero dell'Istruzione e del Merito
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE (Mat. - Elem.-Med.)

Via Indipendenza 65 - 71041 CARAPELLE (FG)

Codice Fiscale: 90015720718 Codice Meccanografico: FGIC822001

Mail fgic822001@istruzione.it; pec fgic822001@pec.istruzione.it; tel. 0885799740

DICHIARAZIONE DI INESISTENZA DI CAUSA DI INCOMPATIBILITÀ E DI CONFLITTO DI INTERESSI

(resa nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000)

La/il sottoscritta/o _____ nata/o a _____
il _____ e residente a _____ in Via _____
n. _____, Codice Fiscale _____, P.Iva _____
in qualità di _____ nell'ambito del progetto Fondi

Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 175 del 9 settembre 2025, Avviso 53338 del 09/03/2026 – Agenda Sud a.s. 2025-2026 e 2026-2027.- ESO4.6.A1.B-FSEPNPU-2026-561-Titolo: “Progetto di inclusione e contrasto della dispersione scolastica e consolidamento delle competenze disciplinari e di cittadinanza nell'IC Carapelle”- CUP F24D25002770007

CONSAPEVOLE

che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

- i. di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- ii. di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- iii. che l'esercizio dell'incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- iv. di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- v. di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- vi. di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- vii. di essere stato informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Carapelle _____

IL DICHIARANTE _____

Allegato:

copia firmata del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.

Allegato B – Scheda di autovalutazione REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 175 del 9 settembre 2025, Avviso 53338 del 09/03/2026 – Agenda Sud a.s. 2025-2026 e 2026-2027.

ESO4.6.A1.B-FSEPNPU-2026-561

TITOLO: “Progetto di inclusione e contrasto della dispersione scolastica e consolidamento delle competenze disciplinari e di cittadinanza nell'IC Carapelle”
CUP F24D25002770007

Cognome e nome _____

CRITERI	PUNTEGGIO	NUMERO RIF. da indicare sull'allegato	PUNTEGGIO A CURA DEL CANDIDATO	PUNTEGGIO A CURA DELLA ISTITUZIONE
TITOLO DI STUDIO				
Diploma di Laurea vecchio ordinamento, Laurea specialistica o Laurea Magistrale	Punti 30	1		
Diploma di Laurea Triennale *	Punti 20	2		
Diploma di istruzione secondaria *	Punti 10	3		
TITOLI CULTURALI				
Dottorato di ricerca	Punti 5	4		
Master universitario di primo e secondo livello (max 2 titoli);	Punti 5 per titolo MAX 10 PUNTI	5		
Corso di perfezionamento universitario (max 2 corsi)	Punti 5 per corso MAX 10 PUNTI	6		
TITOLI PROFESSIONALI				
Esperienze documentate di tutor e referente per la valutazione nei progetti PN2021/27 E PNRR (max 5 incarichi)	Punti 5 per ogni incarico MAX 25 PUNTI	7		
Formatore in corsi di formazione afferenti alla tematica in progetti PN2021/27 e PNRR (max 4 incarichi)	Punti 5 per ogni incarico MAX 20 PUNTI	8		
TOTALE – MAX PUNTEGGIO 100				

*(Il punteggio è attribuito per un solo titolo e non è cumulabile con gli altri titoli)

Allegare copia dei giustificativi di studio/culturali/professionali con l’indicazione del “NUMERO RIF.”, per una più facile identificazione. IN MANCANZA DELL’ALLEGATO NON SARA’ ATTRIBUITO IL PUNTEGGIO

Data _____

Firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successive integrazioni GDPR679/2016, autorizza l’istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente dichiarazione esclusivamente nell’ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____

Firma _____

Allegato B – Scheda di autovalutazione ESPERTO

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 175 del 9 settembre 2025, Avviso 53338 del 09/03/2026 – Agenda Sud a.s. 2025-2026 e 2026-2027.

ESO4.6.A1.B-FSEPNPU-2026-561

Titolo: “Progetto di inclusione e contrasto della dispersione scolastica e consolidamento delle competenze disciplinari e di cittadinanza nell'IC Carapelle”
CUP F24D25002770007

Cognome e nome _____

CRITERI	PUNTEGGIO	NUMERO RIF. da indicare sull'allegato	PUNTEGGIO A CURA DEL CANDIDATO	PUNTEGGIO A CURA DELLA ISTITUZIONE
TITOLO DI STUDIO				
Obbligatorio per la candidatura da Esperto: Diploma di Laurea vecchio ordinamento, Laurea specialistica o Laurea Magistrale attinente al modulo richiesto	laurea fino a 100 punti 30; da 101 a 105 punti 34; da 106 a 110 punti 38 lode punti 2 MAX 40 PUNTI	1		
Ogni altra laurea quinquennale (max 2 titoli)	Punti 5 per titolo MAX 10 PUNTI	2		
TITOLI CULTURALI				
Dottorato di ricerca in materie affini	Punti 5	3		
Master in tecnologie digitali (o equivalente e/o equipollente) (max 2 titoli);	Punti 5 per titolo MAX 10 PUNTI	4		
Corso di perfezionamento universitario (max 5 corsi)	Punti 1 per corso MAX 5 PUNTI	5		
Certificazione ICT riconosciuto dal MIUR (max 5 certificazioni)	Punti 1 per certif. MAX 5 PUNTI	6		
TITOLI PROFESSIONALI				
Esperienze documentate di tutor e referente per la valutazione nei progetti PN2021/27 E PNRR (max 5 incarichi)	Punti 1 per ogni incarico MAX 5 PUNTI	7		
Formatore in corsi di formazione afferenti alla tematica in progetti PN2021/27 e PNRR (max 4 incarichi)	Punti 5 per ogni incarico MAX 20 PUNTI	8		
TOTALE – MAX PUNTEGGIO 100				

Allegare copia dei giustificativi di studio/culturali/professionali con l'indicazione del “NUMERO RIF.”, per una più facile identificazione. IN MANCANZA DELL'ALLEGATO NON SARA' ATTRIBUITO IL PUNTEGGIO

Data _____

Firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successive integrazioni GDPR679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente dichiarazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____

Firma _____

Allegato B – Scheda di autovalutazione TUTOR

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 175 del 9 settembre 2025, Avviso 53338 del 09/03/2026 – Agenda Sud a.s. 2025-2026 e 2026-2027.

ESO4.6.A1.B-FSEPNPU-2026-561

Titolo: “Progetto di inclusione e contrasto della dispersione scolastica e consolidamento delle competenze disciplinari e di cittadinanza nell'IC Carapelle”

CUP F24D25002770007

Cognome e nome _____

CRITERI	PUNTEGGIO	NUMERO RIF. da indicare sull'allegato	PUNTEGGIO A CURA DEL CANDIDATO	PUNTEGGIO A CURA DELLA ISTITUZIONE
TITOLO DI STUDIO				
Diploma di Laurea vecchio ordinamento, Laurea specialistica o Laurea Magistrale	Punti 30	1		
Diploma di Laurea Triennale *	Punti 20	2		
Diploma di istruzione secondaria *	Punti 10	3		
TITOLI CULTURALI				
Dottorato di ricerca	Punti 5	4		
Master universitario di primo e secondo livello (max 2 titoli);	Punti 5 per titolo MAX 10 PUNTI	5		
Corso di perfezionamento universitario (max 2 corsi)	Punti 5 per corso MAX 10 PUNTI	6		
TITOLI PROFESSIONALI				
Esperienze documentate di tutor e referente per la valutazione nei progetti PN2021/27 E PNRR (max 5 incarichi)	Punti 5 per ogni incarico MAX 25 PUNTI	7		
Formatore in corsi di formazione afferenti alla tematica in progetti PN2021/27 e PNRR (max 4 incarichi)	Punti 5 per ogni incarico MAX 20 PUNTI	8		
TOTALE – MAX PUNTEGGIO 100				

*(Il punteggio è attribuito per un solo titolo e non è cumulabile con gli altri titoli)

Allegare copia dei giustificativi di studio/culturali/professionali con l’indicazione del “NUMERO RIF.”, per una più facile identificazione. IN MANCANZA DELL’ALLEGATO NON SARA’ ATTRIBUITO IL PUNTEGGIO

Data _____

Firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successive integrazioni GDPR679/2016, autorizza l’istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente dichiarazione esclusivamente nell’ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____

Firma _____

**Allegato B – Scheda di autovalutazione FIGURA AGGIUNTIVA
(Psicologo / mediatore linguistico)**

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 175 del 9 settembre 2025, Avviso 53338 del 09/03/2026 – Agenda Sud a.s. 2025-2026 e 2026-2027.

ESO4.6.A1.B-FSEPNPU-2026-561

**Titolo: “Progetto di inclusione e contrasto della dispersione
scolastica e consolidamento delle competenze disciplinari e di
cittadinanza nell'IC Carapelle”
CUP F24D25002770007**

Cognome e nome _____

FIGURA RICHIESTA: PSICOLOGO / MEDIATORE LINGUISTICO

L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE		NUMERO RIF. da indicare sull'allegato	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione/DS
A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale) <u>LAUREA TRIENNALE VALIDA</u> Fino a 89... 1 punto Da 90 a 104.... 5 punti Da 105 in poi.....7 punti <u>LAUREA SPECIALISTICA O VECCHIO ORDINAMENTO</u> Fino a 89... 2 punti Da 90 a 99.... 3 punti Da 100 a 104.....7 punti Da 105 a 110 e lode10 punti	PUNTI			
	Max 10 punti	1		
A2. MASTER UNIVERSITARIO/ CORSO DI PERFEZIONAMENTO ANNUALE ATTINENTE ALLA SELEZIONE	Max 10 punti (5 punti per corso)	2		
A3. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE	5 punti	3		
A4. PARTECIPAZIONE A CORSI DI FORMAZIONE IN QUALITA' DI DISCENTE	Max 10 punti (5 punti per corso)	4		
A5. CERTIFICAZIONI INFORMATICHE	Max 10 punti (5 punti per certificazione)	5		
A6. CERTIFICAZIONI INERENTE LA SICUREZZA (Lgs. 81/08)	10 punti (un solo titolo)	6		
A. TITOLI CULTURALI SPECIFICI				
B1. ABILITAZIONE ALL'INSEGNAMENTO	10 punti	7		
B2. PARTECIPAZIONE A PROGETTI PON IN QUALITA' DI ESPERTO	Max 10 punti (5 punti per corso)	8		
B. TITOLI DI SERVIZIO <u>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>				
C1. Esperienza lavorativa con privati in attività di progettazione, coordinamento di Team riferita a progetti finanziati con fondi Europei	Max 10 punti (5 punti per esperienza)	9		
C2. Esperienza lavorativa con Enti scolastici in attività di progettazione, coordinamento di Team riferita a progetti finanziati con fondi Europei	Max 20 punti (5 punti per esperienza)	10		
TOTALE		MAX 100		

Allegare copia dei giustificativi di studio/culturali/professionali con l'indicazione del "NUMERO RIF.", per una più facile identificazione. IN MANCANZA DELL'ALLEGATO NON SARA' ATTRIBUITO IL PUNTEGGIO

Data _____

Firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successive integrazioni GDPR679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente dichiarazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____

Firma _____



Firmato da:
MOREA PASQUALE
Codice fiscale: MROPQL66A02D643E
02/10/2026 15:35:46