



Ministero dell'Istruzione e del Merito
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE(Mat. - Elem.-Med.)

Via Indipendenza 65 - 71041CARAPELLE (FG)
Codice Fiscale: 90015720718 Codice Meccanografico: FGIC822001

Mail fgic822001@istruzione.it; pec fgic822001@pec.istruzione.it ; tel. 0885799740

Carapelle, 29/05/2026

Alle docenti neoimmesse

Alle docenti tutor

Ai membri del Comitato di valutazione
ins. de Finis Grazia Maria
prof. Labianca Luigi Umberto
prof. Vece Angelo

Alla Dirigente scolastica
prof.ssa Teresa Mazzamurro
componente esterno del Comitato di valutazione

Al Personale ATA
Al sito web

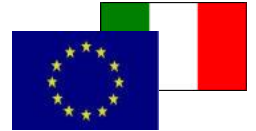
Circ. n. 387

**OGGETTO: Convocazione del Comitato di Valutazione e adempimenti finali dei Docenti Tutor e dei Docenti neoassunti a.s. 2025/2026-
Lezione simulata da parte dei docenti neoassunti ai sensi del D.L. 44/2023 art. 5 commi 5-17.**

Con la presente, si comunica ai docenti in indirizzo che il Comitato di Valutazione, presieduto dal Dirigente scolastico, integrato dai docenti tutor dei docenti neoimmessi, così come previsto dall'art.1, comma 129 della Legge 107/2015, per procedere alla formulazione del parere sul superamento del periodo di formazione e prova dei docenti assunti, è convocato il giorno **12 giugno 2026 alle ore 08:30** presso la sede di via Indipendenza.

L'anno di prova dei docenti assunti a tempo indeterminato è regolamentato dal Decreto 226 del 16 agosto 2022, che disciplina il nuovo percorso di formazione e di prova del personale docente ed educativo con test finale.

Per la validità dell'anno di prova e formazione si conferma l'obbligo dei seguenti requisiti:



Ministero dell'Istruzione e del Merito
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA
ISTITUTO COMPrensIVO STATALE(Mat. - Elem.-Med.)
Via Indipendenza 65 - 71041CARAPELLE (FG)
Codice Fiscale: 90015720718 Codice Meccanografico: FGIC822001

Mail fgic822001@istruzione.it; pec fgic822001@pec.istruzione.it ; tel. 0885799740

- **Obbligo dei 180 giorni di servizio e dei relativi 120 giorni di attività didattica:** tale elemento viene attestato dal Dirigente scolastico della sede di servizio del docente neoassunto e trasmesso al Comitato di valutazione;
- **Obbligo delle attività formative, almeno 50 ore, articolato nelle seguenti fasi:**
 - a. **Incontro iniziale in presenza presso il polo formativo – 3 ore;**
 - b. **Laboratori formativi, in modalità sincrona, su piattaforma SCUOLA FUTURA– 12 ore;**
 - c. **Formazione on line INDIRE – 20 ore;**
 - d. **Attività di osservazione peer to peer– 12 ore;**
 - e. **Incontro finale presso il polo formativo – 4 ore finalizzato a consolidare le competenze previste dal profilo docente e gli standard professionali richiesti in aggiunta agli ordinari impegni di servizio e alla partecipazione alle attività di formazione.**
- **Documentazione Piattaforma INDIRE** (bilancio delle competenze, patto formativo, portfolio).

La procedura delle docenti, nominate ai sensi dell'art.5, c.5 e seguenti del D.L. 44/2023, convertito nella L. 74/2023, disciplinata dall'attuativo D.M. 119/2024, prevede la presentazione di una lezione simulata che sarà presentata nella giornata del 12 giugno 2026 dalle ore 10:00.

Le docenti riceveranno la traccia predisposta dal Comitato 24 ore prima dello svolgimento della prova tramite posta elettronica.

La lezione simulata si concluderà con un giudizio di idoneità o di non idoneità.

Ciò premesso

Visti gli Atti di ufficio;

Viste le delibere del Collegio dei Docenti;

Vista la L.107/15;

Visto il Decreto Ministeriale del 16 agosto 2022;

Vista la nota del Ministero dell'istruzione e del merito, prot. n. 0095371 dell'11 dicembre 2025;

Vista la nota dell'ufficio scolastico regionale per la Puglia, prot. n. 0077090 dell'11 dicembre 2026, trasmissione nota ministeriale 0095371 dell'11 dicembre 2025;

Viste le circolari interne;

Tenuto conto della nota prot. n. 0028051 del 7 maggio 2026, dell'Ufficio scolastico regionale per la Puglia, anno di formazione e prova docenti neoassunti a tempo determinato - art. 5 comma 5 DL 44/2023- Delega individuazione componente



Ministero dell'Istruzione e del Merito
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA
ISTITUTO COMPrensIVO STATALE(Mat. - Elem.-Med.)

Via Indipendenza 65 - 71041CARAPELLE (FG)
Codice Fiscale: 90015720718 Codice Meccanografico: FGIC822001

Mail fgic822001@istruzione.it; pec fgic822001@pec.istruzione.it ; tel. 0885799740

esterno Comitato di valutazione per svolgimento lezione simulata (art. 5 comma 8 del Decreto-legge n. 44/2023) – A. S. 2025/26;

Vista la comunicazione dell'Ufficio scolastico regionale per la Puglia, prot. n. 0010259 del 15 maggio 2026 - Art. 6, comma 2, del D.M. n. 111/2024 – Bozza di tabella dei componenti esterni dei Comitati di valutazione per lo svolgimento della lezione simulata;

Visto l'art. 13 del Decreto 226/2022 laddove si prevede che “[...] il docente sostiene un colloquio innanzi al Comitato; il colloquio prende avvio dalla presentazione delle attività di insegnamento e formazione e della relativa documentazione contenuta nel portfolio professionale, consegnato preliminarmente al Dirigente scolastico che lo trasmette al Comitato almeno cinque giorni prima della data fissata per il colloquio”; Il Comitato procede, contestualmente al colloquio, all'accertamento di cui all'articolo 4, attraverso un test finale, verificando in maniera specifica la traduzione in competenze didattiche pratiche delle conoscenze teoriche disciplinari e metodologiche del docente, con riferimento ai seguenti ambiti:

a. Corretto possesso ed esercizio delle competenze culturali, disciplinari, didattiche e metodologiche, con riferimento ai nuclei fondanti dei saperi e ai traguardi di competenza e agli obiettivi di apprendimento previsti dagli ordinamenti vigenti;

b. corretto possesso ed esercizio delle competenze relazionali, organizzative e gestionali;

c. possesso ed esercizio delle competenze di orientamento e di ricerca, documentazione e valutazione;

d. osservanza dei doveri connessi con lo status di dipendente pubblico e inerenti la funzione docente;

e. partecipazione alle attività formative e raggiungimento degli obiettivi dalle stesse previsti.

Il colloquio prosegue con la discussione e la valutazione delle risultanze della documentazione contenuta nell'istruttoria formulata dal tutor accogliente e nella relazione del Dirigente scolastico, con espresso riferimento all'acquisizione delle relative competenze, a seguito di osservazione effettuata durante il percorso di formazione e periodo annuale di prova.

Il docente tutor dovrà redigere per il docente neoassunto una breve relazione (il cui modello è allegato alla presente) con le “risultanze emergenti dall'istruttoria compiuta in merito alle attività formative proposte ed alle esperienze di insegnamento e di partecipazione alla vita della scuola del docente neoassunto” (comma 3 art. 13 D.M. n. 850). L'istruttoria dovrà riferire sull'intero processo di formazione, svolto dal docente neoassunto sotto la supervisione del tutor, considerando tutti quegli aspetti salienti che sono stati sottoposti ad osservazione durante la fase stessa del *peer to peer* o in altri momenti di partecipazione alla vita scolastica.

In tale relazione, da presentare al Comitato, si terrà conto:



Ministero dell'Istruzione e del Merito
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA
ISTITUTO COMPrensIVO STATALE(Mat. - Elem.-Med.)

Via Indipendenza 65 - 71041CARAPELLE (FG)
Codice Fiscale: 90015720718 Codice Meccanografico: FGIC822001

Mail fgic822001@istruzione.it; pec fgic822001@pec.istruzione.it ; tel. 0885799740

- dei momenti di progettazione e sperimentazione reciproche, effettuati in classe;
- delle modalità di verifica e di valutazione adottate;
- della gestione e del clima della classe durante le osservazioni;
- delle competenze culturali e disciplinari, metodologiche e didattiche, organizzative, relazionali e gestionali, dimostrate dal docente neoassunto durante l'anno di prova;
- delle strategie inclusive, poste in essere per gli alunni con bisogni educativi speciali e per lo sviluppo delle eccellenze;
- della partecipazione attiva alla vita della scuola sia nelle attività formative sia collegiali.

Il **docente in anno di prova e formazione** dovrà produrre il **portfolio professionale** (ossia il documento digitale predisposto dalla piattaforma INDIRE), in pdf, composto dai seguenti documenti:

- descrizione del proprio curriculum professionale;
- bilancio delle competenze iniziali;
- patto per lo sviluppo professionale; documentazione delle fasi significative della progettazione didattica, delle attività didattiche svolte, delle azioni di verifica intraprese, eventuale documentazione elaborata durante la Formazione online sulla Piattaforma INDIRE;
- relazione sulle attività *peer to peer* con il docente tutor;
- bilancio delle competenze finali e previsione di un piano di sviluppo professionale.

Il Comitato di valutazione, preso atto di tutta la predetta documentazione, e valutati tutti gli elementi utili, esprime il proprio parere sul superamento del periodo di formazione e prova del personale docente. Si ribadisce inoltre che, in caso di mancanza dei predetti requisiti il docente neoassunto non potrà essere confermato in ruolo e che il differimento del periodo di formazione e prova potrà essere consentito nei soli casi in cui, per giustificati motivi, il docente non abbia effettuato i 180 giorni di servizio e i relativi 120 giorni di attività didattica o non abbia svolto la prevista attività formativa. In tal caso il Dirigente scolastico provvede a notificare all'interessato il provvedimento di proroga dell'anno di prova e formazione al successivo anno scolastico.

Nel caso in cui, invece, il Comitato di valutazione esprima un giudizio sfavorevole sull'operato del docente, come previsto dall'art. 14 comma 3 del citato Decreto ministeriale n. 226/2022, lo stesso docente è rinviato - sempre con provvedimento motivato di ripetizione del periodo di formazione e prova contenente gli elementi di criticità emersi e l'indicazione delle forme di supporto formativo e di verifica degli standard richiesti per la conferma in ruolo - ad un secondo periodo di



Ministero dell'Istruzione e del Merito
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA
ISTITUTO COMPRESIVO STATALE(Mat. - Elem.-Med.)

Via Indipendenza 65 - 71041CARAPELLE (FG)
Codice Fiscale: 90015720718 Codice Meccanografico: FGIC822001

Mail fgic822001@istruzione.it; pec fgic822001@pec.istruzione.it ; tel. 0885799740

prova e formazione, per il quale è obbligatoriamente disposta una verifica, affidata ad un dirigente tecnico, per l'assunzione di ogni utile elemento di valutazione dell'idoneità. In tal caso, il Dirigente scolastico, dovrà adottare i provvedimenti necessari e dovrà notificarli all'interessato entro il 31 agosto dell'anno di riferimento, ciò anche al fine di evitare che la mancata conclusione della procedura entro il termine prescritto o il suo erroneo svolgimento possano determinare profili di responsabilità.

Tutti i documenti prodotti, ovvero il portfolio completo e le schede di osservazione e di programmazione indicate nell'Allegato A del D.M. n. 226/2022, sia dai docenti neoassunti sia dai docenti tutor, dovranno essere trasmessi in formato digitale, all'indirizzo di posta istituzionale fgic822001@istruzione.it entro e non oltre lunedì 8 giugno 2026.

Il Dirigente scolastico

prof. Pasquale MOREA

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. Lgs. n. 39/1993